ДОГОВОР № _____

между МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «ШАХТЁРСКИЙ ЯСЛИ-САД №14» И
родителями

(Ф.И.О. родителей)

МБДОУ «ШАХТЁРСКИЙ Я/С №14» в лице заведующего Ваничкиной Л.И., действующего на основании Устава МБДОУ и родителей
ребенка

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

заключили Договор:

1. МБДОУ «ШАХТЁРСКИЙ Я/С № 14» В ЛИЦЕ ЗАВЕДУЮЩЕГО ОБЯЗУЕТСЯ:

- 1.1. Зачислить ребенка в _____ группу на основании личного заявления родителя от _____ 20__ г., копии свидетельства о рождении ребенка, паспорта родителей, идентификационного номера.
- 1.2. Обеспечить охрану жизни и здоровья ребенка, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов, индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития и результаты педагогической и психологической диагностики; необходимую коррекцию психологического и психического развития.
- 1.3. Проводить процесс развития ребенка согласно Типовой образовательной программе дошкольного образования «Растим личность», программе МДОУ «Академия детства», использовать современные педагогические инновационные технологии.
- 1.4. По заявлению родителей предоставлять ребенку дополнительные образовательные услуги (в том числе, платные).
- 1.5. Выполнять санитарные Правила и нормы для дошкольных учреждений.
- 1.6. Устанавливать график работы групп: с понедельника по пятницу с 7.00 до 17.30 час. Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.
- 1.7. Обеспечить ребенка питанием, необходимым для жизнедеятельности ребенка.
- 1.8. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, а также по рекомендации участкового врача; отпуска и временного отсутствия родителей по уважительной причине (болезнь, командировка).
- 1.9. Оказывать квалифицированную психологическую (профилактическую, диагностическую, консультативную) помощь родителям в воспитании, обучении ребенка, в коррекции его развития (с согласия, по запросу и личному заявлению родителей).
- 1.10. Предоставлять льготы, предусмотренные законодательством ДНР по заявлению родителей.
- 1.11. Соблюдать настоящий Договор.

2. ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ:

- 2.1. Выполнять требования санитарных норм и правил для детских дошкольных учреждений, приводить ребенка в детский сад в опрятном виде и чистой одежде; сообщать об отклонениях в здоровье ребенка педагогу-психологу, воспитателю о самочувствии и температуре ребенка, информировать воспитателя о предстоящем отсутствии ребенка за 1 день.
- 2.2. Передавать утром и забирать ребенка у воспитателя лично, не передавая посторонним лицам и лицам, не достигшим 18 лет.
- 2.3. Взаимодействовать с детским садом по всем направлениям воспитания и обучения, принимать активное участие в развитии личности ребенка, используя рекомендации педагогов и специалистов и мероприятиях детского сада.
- 2.4. Оказывать детскому саду посильную материальную (в качестве спонсорской помощи) и физическую помощь для ремонта детского сада и оборудования территории: по благоустройству участка группы (посадка и перекопка деревьев и кустарников, разбивка цветников, приобретение рассады и семян цветов) в весенне-летний период; по завозу песка для игр детей в летнее время года.

3. ДЕТСКИЙ САД ИМЕЕТ ПРАВО:

- 3.1. Вносить предложения родителям в форме консультаций по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 3.2. Не принимать ребенка в детский сад после его отсутствия в МБДОУ 1 день без справки врача детской поликлиники (приказ МОН №785 от 14.04.20 г.)
- 3.3. Не принимать в детский сад ребенка с признаками заболевания: температура, насморк.
- 3.4. Не передавать ребенка посторонним лицам, кроме родных _____
- 3.5. Не отдавать ребенка лицам: не указанным в настоящем договоре; родителям в нетрезвом состоянии; лицам, не достигшим 18-ти лет.
- 3.6. Расторгнуть настоящий договор досрочно, при систематическом не выполнении родителями своих обязательств, уведомив родителя об этом за 14 дней.

4. РОДИТЕЛИ ИМЕЮТ ПРАВО:

- 4.1. Принимать участие в работе Совета детского сада.
- 4.2. Вносить администрации предложения по улучшению работы с детьми, организации дополнительных услуг.
- 4.3. Требовать выполнения Устава МБДОУ и условий настоящего договора.
- 4.4. Заслушивать отчеты заведующего МБДОУ «ШАХТЁРСКИЙ Я/С №14» и педагогов о работе с детьми.
- 4.5. Расторгнуть настоящий договор досрочно при условии предварительного уведомления администрации МБДОУ за 7 дней.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА:

- 5.1. Срок действия договора с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.
- 5.2. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
- 5.3. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
- 5.4. Стороны несут ответственность за не исполнение или не надлежащее исполнение обязательств в соответствии с действующим Законодательством Донецкой Народной Республики.

СТОРОНЫ, ПОДПИСАВШИЕ ДОГОВОР:

МБДОУ «ШАХТЁРСКИЙ Я/С №14»

Родители: мать, отец _____

Адрес: г. Шахтерск, ул. Ленина, 61А

(Ф.И.О. полностью)

Адрес проживания (прописки): _____

Заведующий _____ Л.И. Ваничкина

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 506007919238457772130328223527430359021468958089

Владелец Ваничкина Любовь Ивановна

Действителен с 14.11.2022 по 14.11.2023